



Die Museumsstiftung Post und Telekommunikation widmet sich den Themen Kommunikation und Medien. Als eine Stiftung des öffentlichen Rechts sammelt, vermittelt und forscht sie zur Geschichte, Gegenwart und Zukunft der Kommunikation. Zur Museumsstiftung gehören die Museen für Kommunikation in Berlin, Frankfurt am Main und Nürnberg, die Sammlungsdepots in Berlin und Heusenstamm sowie das Archiv für Philatelie in Bonn.

Am **Museum für Kommunikation in Frankfurt am Main** suchen wir ab dem 01. Juni 2023 eine\*n

## **Bibliothekar\*in**

(Vollzeit 39 Std./Woche, E9b TVöD Bund)

Das Aufgabengebiet umfasst sämtliche anfallenden Tätigkeiten in einer wissenschaftlichen Spezialbibliothek zur Kommunikationsgeschichte. Die Bestandspflege, die Betreuung der Museumsbibliothek sowie des Leihverkehrs bilden die Schwerpunkte.

Voraussetzung sind erste Berufserfahrungen und eine abgeschlossene Hochschulbildung zur/zum Bibliothekar\*in (FH) bzw. dem Abschluss vergleichbare Qualifikationen mit mindestens dreijähriger Praxiserfahrung

Wünschenswert sind praktische Erfahrungen bei den Arbeitsabläufen in wissenschaftlichen Bibliotheken sowie der sichere Umgang mit den gängigen Informations- und Kommunikationstechniken (wir nutzen MS Office 365 Standardanwendungen, Citavi) sowie mit Datenbanken (z.B. ZDB, ELTAB, K10+).

Kenntnisse einschlägiger Regelwerke (RAK, RDA) und einschlägiger Software (OCLC PICA, Bibliotheka2000) sowie Kenntnisse auf dem Gebiet der Kommunikations- oder Medien-geschichte und Grundkenntnisse der englischen Sprache sind ebenso von Vorteil.

Sie passen gut zu uns, wenn Sie die Fähigkeit zum selbständigen eigenverantwortlichen Arbeiten, eine ausgeprägte Kundenorientierung sowie Sorgfalt und Gewissenhaftigkeit mitbringen.

Wir bieten die Mitarbeit in einem engagierten Team im Frankfurter Museum im Rahmen einer bundesweit tätigen Stiftung. Die Vergütung und Sozialleistungen erfolgen gemäß Tarifvertrag (TVöD) des Bundes. Bei Vorliegen der fachlichen und persönlichen Voraussetzungen ist eine Eingruppierung bis zur Entgeltgruppe 9b vorgesehen.

Flexible Arbeitszeiten sowie die Möglichkeit mobiler Arbeit schaffen ein familienfreundliches Arbeitsumfeld. Ein Jobticket wird angeboten.

Die Museumsstiftung gewährleistet gemäß BGlG die berufliche Gleichstellung unabhängig vom Geschlecht und unterstützt die Vereinbarkeit von Beruf und Familie, indem flexible und zum Teil mobile Arbeitszeiten und Teilzeit gelebt werden. Menschen mit Behinderung oder diesen gleichgestellte Menschen (§ 2 Sozialgesetzbuch IX) werden bei gleicher Eignung entsprechend den gesetzlichen Grundlagen bevorzugt berücksichtigt. Vielfalt ist einer unserer zentralen Organisationswerte. Deshalb begrüßen wir Bewerbungen unabhängig von Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion und Weltanschauung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Frau Oertel (030/71 30 27 72) gerne zur Verfügung.

Bitte senden Sie Ihre aussagefähige Bewerbung bis zum 31. März 2023 an die

Museumsstiftung Post und Telekommunikation  
- Personal -,  
Leipziger Straße 16 in 10117 Berlin  
E-Mail: [bewerbung2@mspt.de](mailto:bewerbung2@mspt.de)

Online-Bewerbungen sind willkommen! Bitte achten Sie darauf, dass die gesamte Bewerbung nicht mehr als 4 MB (1 pdf-Dokument) Umfang hat, .Zip – Anhänge können aus Sicherheitsgründen keine Berücksichtigung finden.  
Sie wünschen Ihre Unterlagen in Papier bei Nichtberücksichtigung zurück? Bitte legen Sie einen frankierten Rückumschlag bei.

Die von Ihnen übermittelten Daten werden von uns gespeichert. Es werden ausschließlich nur jene Daten erhoben, die im Zuge Ihrer Bewerbung notwendig sind. Die datenschutzrechtlichen Bestimmungen werden dabei beachtet. Nähere Informationen zum Datenschutz werden Ihnen im Rahmen Ihrer Bewerbung übersandt. Sie können jederzeit Ihr Einverständnis zur Speicherung der Daten zurückziehen und die Löschung Ihrer Daten verlangen.