

Die Stiftung Museum Schloss Moyland sucht
zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

**Bibliothekar (m/w/d)
in Vollzeit (100%)**

Die Stiftung Museum Schloss Moyland beinhaltet ein überregional bedeutendes Museum mit einer umfassenden Sammlung der Kunst des 20. und 21. Jahrhunderts und ein internationales Forschungszentrum zu Joseph Beuys. Das Zentrum bildet der große Bestand der Werke des bedeutenden Künstlers Joseph Beuys, ergänzt durch wesentliche weitere künstlerische Positionen der modernen und zeitgenössischen Kunst, aufgebaut von Hans und Franz-Joseph van der Grinten. Das Museum befindet sich in einer historischen Schloss- und Gartenanlage, die in ihrer heutigen Gestalt auf das späte 19. Jahrhundert zurückgeht. Der Stiftungszweck basiert auf den vier Säulen Ausstellungen, Joseph Beuys Archiv & Bibliothek, Veranstaltungen und Schloss & Park.

Die Stelle ist unbefristet und richtet sich nach dem Tarifvertrag der Länder (TV-L) mit der Entgeltgruppe 9b.

Sie verantworten Organisation, Pflege und Ausbau der Museumsbibliothek sowie die Betreuung der Kunden und den Ausbau des Netzwerkes zu Hochschuleinrichtungen, Bibliotheken und relevanten Fachinstituten. Sie verantworten zudem Organisation, Pflege und Ausbau der Bibliothek des Joseph Beuys Archivs sowie die Betreuung von Archiv- und Dokumentationseinheiten des Joseph Beuys Archivs.

Ihre Aufgaben umfassen unter anderem:

- Ausbau und Weiterentwicklung des Bibliotheksbestandes: Auswahl der Neuerwerbungen, Festlegung der Lieferanten
- Erschließung bibliographischer und archivarischer Ressourcen nach formalen und inhaltlichen Kriterien sowie Katalogpflege, Anlegen von Normdatensätzen in der GND
- Vorakzession, Bestellung und Erwerbung von deutschsprachigen und internationalen Publikationen
- Akzessionierung eingehender Zeitschriften, Lieferungs- und Rechnungskontrolle, Inventarisierung der Neuzugänge, Tilgung und Makulierung von Beständen
- Ausbau des internationalen Netzwerkes mit Hochschuleinrichtungen, Bibliotheken und relevanten Fachinstituten
- Konzeptionierung und Erstellung verschiedener thematischer Bibliografien, z.B. für Publikationen der Trägerorganisation

- Entwicklung, Planung und Durchführung von bibliotheksbezogenen Veranstaltungen sowie Planung und Organisation von Ausstellung und –Beteiligungen aus dem Bibliotheksbestand
- Publikation von Fachaufsätzen zur Bibliothek und dem Bibliotheksbestand
- Organisation des Magazinbestandes und der Benutzung der Bibliothek hinsichtlich interner und externer Anfragen
- Management von Medien- und Auskunftsdiensten nach internen sowie kundenorientierten Bedürfnissen und Anfragen sowie Aufbereitung der Rechercheergebnisse und Kalkulation von Recherchekosten
- Planung und Durchführung von Kundens Schulungen und Bibliotheksführungen.

Ihre Qualifikationen:

- Abgeschlossenes Studium der Bibliothekswissenschaft oder vergleichbarer Abschluss (B.A./Diplom/M.A.).
- Zusatzqualifikation oder Berufserfahrung in kunstwissenschaftlichen Bibliotheken, bzw. kunstbezogene Kenntnisse wären wünschenswert
- Fundierte EDV-Kenntnisse (z.B. Access, MuseumPlus, Microsoft Office) und Erfahrungen im Verbundkatalogisieren (HBZ) sowie sehr gute Kenntnisse von Bibliotheksverwaltungssystemen, wie z.B. Aleph, Kenntnisse der bibliothekarischen Katalogisierungsregeln RDA und der bibliothekarischen Datenformate
- Fremdsprachenkenntnisse (Englisch, Französisch) wären wünschenswert
- Eine serviceorientierte und gewissenhafte Arbeitsweise, Kreativität, Innovationsbereitschaft sowie eine ausgeprägte soziale Kompetenz und Teamfähigkeit

Der Arbeitsplatz ist nicht barrierefrei.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) bis zum **30. September 2023** an

Stiftung Museum Schloss Moyland
 Frau Katja Leeuw
 Am Schloss 4
 47551 Bedburg-Hau
 E-Mail: personal@moyland.de